Processo di distribuzione_attività

1. Cliente | **2. Ufficio commerciale** | **3. Magazzino** | **4. Ufficio logistica**

1.NEGOZIAZIONE ED EMISSIONE ORDINE

Start

1.1 Cliente diretto di Monferrina?

Si → 1.2 Invio richiesta di acquisto → 1.3 Realizzazione di offerta ad hoc

No → 1.5 Consultazione listino

1.4 Accettata?

Si → 1.6 Emissione ordine

No → 1.7 Controllo correttezza dati inseriti

1.8 Conformi alle condizioni di vendita?

No → 1.9 Rielaborazione

Si → 1.9 Controllo disponibilità merce

1.10 È disponibile?

No → 1.11 Comunicazione con produzione

1.12 Sarà disponibile per data ordine?

No → 1.14 Comunicazione al cliente nuova data

1.15 Accetta nuova data?

No

Si → 1.13 Attesa conferma da produzione di nuovi prodotti

Si → Prodotti nuovi

2. ELABORAZIONE ORDINE

2.1 Impegno della merce a magazzino

2.2 Invio mail conferma d'ordine a cliente e ufficio logistica

2.3 Stampa conferma d'ordine

2.4 Stampa etichetta per identificazione collo

3.PREPARAZIONE COLLI E SPEDIZIONE

3.1 Prelievo merce

3.2 Posizionamento prodotti su pedane

3.3 Comunicazione all'Ufficio Logistica ordine pronto

3.4 Ordine italiano?

no → 3.8 Comunicazione ordine è pronto → 3.9 Prenotazione corriere e invio etichetta per spedizione

si → 3.5 Scanner e Stampa conferma d'ordine → 3.6 Prenotazione corriere → 3.10 Invia etichetta per spedizione estera

3.7 Stampa etichetta per spedizione

3.11 Preparazione colli

3.12 Posizionamento degli ordini nell'apposita area

3.13 Etichettatura

3.14 Comunicazione che i colli sono pronti

3.15 Ordine italiano?

No → 3.16 Invia bolla a Ufficio Logistica per mail

Si → 3.17 Stampa bolla → 3.18 Porta bolla in magazzino → 3.19 Caricamento camion → Spedizione

3.20 Ricezione merce

Fine